

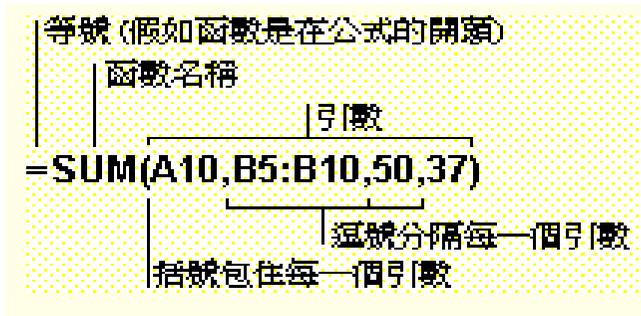
1：如何使用函數來計算數值

定義：函數是預先定義的公式，使用特定值（稱作引數）以特殊的順序（稱作語法）來執行計算。

例如：

1. SUM 函數可以為數值或儲存格範圍加總，PMT 函數可以根據利率、借貸期限、借貸金額等來計算還款方式。
2. 引數（或稱為參數）可以是數字、文字、邏輯值（像是 TRUE 或 FALSE）、陣列、錯誤值（像是 #N/A）、或絕對位址。指定的引數必須能產生有效值。
3. 引數也可能是常數、公式、或其它函數。如果函數包含其他的函數，則稱為巢狀函數。請參考下段的說明。

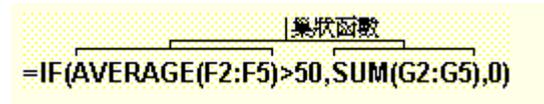
語法使用，依照先後順序是函數名稱、左括號、以逗號分隔的函數引數、以及右括號。如果函數是用來啟動公式，請在函數名稱前面加上一個等號 (=)。



2：關於巢狀函數或以函數作為引數

可以把函數當作是其它函數的引數。把函數當作是引數或巢狀使用時，它所傳回的值的類型，必須與引數使用的類型相同。如果巢狀函數傳回的值的類型不正確，Microsoft Excel 將顯示 #VALUE! 錯誤值。

例如，下列的公式中使用巢狀 AVERAGE 函數，並與值 50 作一比較。比較後必須傳回 TRUE 或 FALSE，因為這是 IF 函數中第一個引數所要求的值的類型。



一個公式中最多可以有七層巢狀函數。當您把函數 B 當作是函數 A 中的一個引數使用時，函數 B 就是所謂的「第二層函數」。如果函數 B 裡面含有一個引數函數 C 則函數 C 是第三層函數。

3.練習題：

請說明以下函數的特性及其所代表的意義：

=sum(a2:b15)	
=if(b1>b2,b1-b2,b2-b1)	
=average(a1:g15)	
=stddev(a1:b15)	
=vlookup(a2,b1:e10,2,false)	